

Yth. Wakil Dekan I  
Fakultas Teknologi Pertanian  
Universitas Andalas  
di  
Tempat

Padang,.....

Dengan hormat,  
Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

**Nama** : \_\_\_\_\_  
**NIP** : \_\_\_\_\_  
**Unit Kerja** : \_\_\_\_\_

Sesuai Peraturan Rektor Nomor 3 Tahun 2016 tanggal 18 Mei 2016 tentang Peraturan Akademik Universitas Andalas pada pasal 42 ayat 3 bahwa selambat – lambatnya dalam masa 1 (satu) minggu setelah nilai keluar, dosen yang bersangkutan harus mengubah nilai BL tersebut dengan nilai huruf dengan menggunakan FPN (Formulir Perubahan Nilai). Terkait hal tersebut ada nilai BL mahasiswa berikut :

**Nama** : \_\_\_\_\_  
**No. BP** : \_\_\_\_\_  
**Program Studi** : \_\_\_\_\_

No	Mata Kuliah	Nilai Sebelumnya	Nilai Terbaru

Sesuai ketentuan kami harapkan bantuan untuk dapat kiranya membantu menginputkan nilai tersebut ke portal akademik.

Demikian kami sampaikan atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Pengasuh Mata Kuliah,

\_\_\_\_\_  
NIP.